



ZAPYTANIE OFERTOWE

Numer postępowania:	4(2)/FIPAL-KZ/2022
Zamawiający:	FUNDACJA INICJATYWA 41-902 BYTOM, UL. POWSTAŃCÓW WARSZAWSKICH 38/1 Tel. 32 286 72 74 e-mail: zamowienia@f-inicjatywa.pl , biuro@f-inicjatywa.pl adres strony www: http://www.f-inicjatywa.pl/ NIP 6263016214 REGON 243680245
Narzędzie udzielenia zamówienia:	Zamówienie realizowane na podstawie rozdziału 6.5.2 <i>Zasada konkurencyjności</i> , Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Niniejsze postępowanie zostało wysłane drogą elektroniczną do potencjalnych Wykonawców, a także opublikowane na stronie internetowej http://www.f-inicjatywa.pl/ oraz na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/
Przedmiot zamówienia	Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi, polegającej na przeprowadzeniu warsztatów rozwoju zainteresowań dla uczestników projektu „ <i>Program Aktywności Lokalnej – Kolonia Zgorzelec</i> ” nr WND-RPSL.09.01.03-24-0774/17-005 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Kod CPV: 80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego
Ogólny opis przedmiotu zamówienia:	
<p>Fundacja Inicjatywa, realizująca projekt „Program Aktywności Lokalnej – Kolonia Zgorzelec” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna Integracja Poddziałanie 9.1.3. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym - OSI, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, poszukuje Wykonawców do przeprowadzenia zajęć w ramach Warsztatów Rozwoju Zainteresowań dla uczestników projektu.</p> <p>Celem głównym Warsztatów Rozwoju Zainteresowań jest aktywizacja uczestników poprzez rozwijanie ich indywidualnych zainteresowań. Planowane warsztaty wpisują się w główny cel projektu, którym jest zwiększenie poziomu integracji społecznej, aktywności lokalnej i zdolności zatrudniania mieszkańców Bytomia zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz podniesienie poziomu aktywności społecznej i zawodowej mieszkańców miasta Bytom.</p> <p>Kod CPV: 80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego</p>	



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/ Wymagania wobec wykonawców:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie zajęć w ramach Warsztatów Rozwoju Zainteresowań dla uczestników wymienionego projektu.

Przedmiotowe zamówienie zostało podzielone na IV (cztery) części.

Zamawiający dokonał wyboru ofert najkorzystniejszych dla części numer I, II i IV w poprzednim zapytaniu ofertowym.

Wobec powyższego, zamówienie dla części III zostaje powtórzone.

- Część III – Warsztaty z zakresu robotyki

Ilość grup zajęciowych:	max. 5 grup
Ilość uczestników w grupie:	do 10 osób
Ilość godzin zajęć z <u>1 grupą zajęciową</u>:	25 godziny
Rodzaj godziny zajęciowej:	edukacyjna
Termin realizacji zajęć:	od dnia podpisania umowy do 30.09.2023 r.

Zakres warsztatów:

- *Poznanie podstawowych pojęć z zakresu mechaniki, automatyki, sterowania i programowania,*
- *Programowanie animacji i gier,*
- *Robotyka - budowanie robotów od podstaw SUMO, walki robotów SUMO / konkursy robotów, demontaż robotów,*
- *Nauka tworzenia hydrożelowej tęczy oraz polimerowych robaków.*

Minimalne wymagania wobec Wykonawcy:

- a) wykształcenie co najmniej średnie
- b) przeprowadzenie warsztatów z robotyki w wymiarze co najmniej 100 godzin edukacyjnych poświadczone za zgodność z oryginałem referencjami, zaświadczeniami, świadectwami pracy itp. i/lub wyciągiem z ewidencji działalności gospodarczej.

Ogólne (dla wszystkich części postępowania) wymagania dotyczące organizacji warsztatów rozwoju zainteresowań:

1. Wykonawca zobligowany jest zapewnić materiały dla wszystkich uczestników warsztatów rozwoju zainteresowań, dostosowane do zakresu zajęć.
2. Zamawiający wymaga, aby warsztaty odbywały się w formie praktycznej.
3. Zamawiający zabezpiecza miejsce realizacji zajęć na terenie Bytomia.
4. Obsługę techniczno-organizacyjną zapewnia Zamawiający.
5. Za utrzymanie porządku w salach w trakcie zajęć oraz po ich zakończeniu odpowiada Wykonawca.
6. O szczegółowych terminach i godzinach zajęć, Zamawiający poinformuje Wykonawcę.



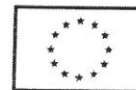
7. Prowadzone zajęcia z uczestnikiem muszą obligatoryjnie odbywać się zgodnie z aktualnie obowiązującym reżimem sanitarnym związanym z ryzykiem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2 oraz choroby COVID-19. W sytuacji wprowadzenia przepisów sanitarnych i zaleceń, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zapewnić dla każdego uczestnika obowiązujące w danym czasie realizacji usługi środki ochrony indywidualnej. W czasie każdego spotkania Wykonawca obligatoryjnie musi zapewnić sobie środki ochrony indywidualnej, tak by nie narażać uczestników na ryzyko zarażenia.
8. W przypadku obowiązywania wzmożonych obostrzeń sanitarnych lub lockdown'u zajęcia muszą być prowadzone w każdej jednej grupie w 2 podgrupach po 5 osób w 2 odrębnych salach przy pełnym uwzględnieniu reżimu sanitarnego lub w formie on – line (zgodnie z wytycznymi/zaleceniami/rekomendacjami IZ), gdzie Wykonawca zabezpieczy dla poszczególnych grup dostęp do bezprzewodowego łącza internetowego oraz komputerów przenośnych.
9. Każdy jeden warsztat prowadzony musi być w cyklach nie dłuższych niż 4h edukacyjne w ciągu 1 dnia szkoleniowego.
10. Wykonawca zobowiązany jest posiadać opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej na kwotę min. 50 000,00 złotych.

11. Dokumentacja zajęciowa:

- a) Wszystkie dokumenty potwierdzające przeprowadzenie Warsztatów muszą być oznaczone zgodnie z wytycznymi znajdującymi się na stronie www.funduszeuropejskie.gov.pl/promocja;
- b) Wykonawca jest zobowiązany prowadzić dziennik zajęć (przekazany przez Zamawiającego), w którym będą zawarte informacje: lista obecności, tematyka przeprowadzonych warsztatów;
- c) Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia własnoręcznym podpisem swojej obecności na liście przygotowanej przez Zamawiającego;
- d) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, do 3 dni od zakończenia każdego cyklu zajęć: konspekt przeprowadzonych zajęć (zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego), uzupełniony dziennik zajęć, egzemplarz materiałów szkoleniowych/dydaktycznych – zgodnie z tematem przeprowadzonych warsztatów (jeśli takie będą wykorzystywane podczas zajęć), potwierdzone listy odbioru materiałów szkoleniowych przez Uczestników;
- e) w przypadku absencji uczestnika lub przerwania przez niego uczęszczania na zajęcia, Wykonawca niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Zamawiającego;
- f) Przez godzinę zajęć rozumie się godzinę edukacyjną – 45 minut. w przypadku zajęć trwających wielokrotność 45 min należy uwzględnić przerwę 5 minut po każdej godzinie, która nie wlicza się do zajęć warsztatowych;
- g) Wykonawca nie może usprawiedliwić nieobecności uczestnika. Usprawiedliwienia nieobecności dokonuje wyłącznie Zamawiający zgodnie z obowiązującym Regulaminem uczestnictwa w projekcie;
- h) Program szkolenia musi obejmować wszystkie wskazane przez Zamawiającego zagadnienia;
- i) Wykonawca ma obowiązek współpracować z Zamawiającym w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prowadzonych zajęć;

Opis warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca, przez którego rozumie się „osobę fizyczną niebędącą personelem projektu, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje realizację robót budowlanych, określone produkty lub usługi na rynku lub zawarła umowę w sprawie realizacji zamówienia w projekcie realizowanym w ramach



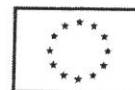
	<p><i>Programu Operacyjnego</i>” zobowiązany jest do spełnienia warunków uprawniających go do udziału w postępowaniu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Wykonawca podczas składania oferty, zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające minimalne wymagania wobec prowadzącego.</u> 2. Wykonawca nie jest w stanie upadłości lub likwidacji, co potwierdza składając aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji lub oświadczenie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument należy dołączyć do oferty. 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielnie zamówienia. Wklucza się Wykonawców, którzy są powiązani z Fundacją Inicjatywa z siedzibą w Bytomiu oraz Zakładem Doskonalenia Zawodowego z siedzibą w Katowicach, ul. Krasieńskiego 2 osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się: <ul style="list-style-type: none"> • uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, • posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji, • pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, • pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. <p>Oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie, stanowiące <u>załącznik nr 2</u> do niniejszego zapytania ofertowego</p> <p>Ocenę spełnienia warunków podmiotowych i przedmiotowych udziału w postępowaniu przeprowadzi Zamawiający i/lub osoby wyznaczone przez Zamawiającego po otwarciu ofert, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w załączonych do oferty dokumentach i oświadczeniach.</p>
<p>Termin wykonania zamówienia:</p>	<p>Od dnia podpisania umowy do 30.09.2023 r.</p>
<p>Kryteria wyboru ofert:</p>	
<p>Kryterium formalne</p>	<p>Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszym zapytaniu</p>
<p>Kryteria merytoryczne</p>	



<p>1. Cena liczona jako: $(C_{\text{minimalna}} : C_{\text{oferty}}) \times 100$ punktów gdzie: $C_{\text{minimalna}}$ – najniższa cena z wszystkich złożonych ważnych ofert, C_{oferty} – cena zaproponowana w ocenianej ofercie.</p>	
<p>Maksymalna liczba punktów do zdobycia, będąca sumą punktów uzyskanych za poszczególne kryteria oceny, w przedmiotowym postępowaniu wynosi:</p>	<p>100</p>
<p>Termin składania ofert w przedmiotowym postępowaniu upływa w dniu: (za moment złożenia oferty uznaje się moment wpływu tej oferty do Fundacji Inicjatywa w Bytomiu; oferty złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia)</p>	<p>07.12.2022 r.</p>
<p>Termin związania ofertą:</p>	<p>30 dni</p>
<p>Oferty należy składać bądź nadsyłać:</p>	<p>poprzez portal bazakonkurencyjnosci.pl, we wskazanym miejscu dla niniejszego postępowania</p>
	<p>w wersji elektronicznej, na adres: zamowienia@f-inicjatywa.pl w treści wiadomości wpisując numer postępowania</p>
	<p>w wersji papierowej, w biurze Fundacji Inicjatywa w Bytomiu, ul. Powstańców Warszawskich 38/1, czynnej w dni powszednie od godz. 7.30 do godz. 15.30, w zamkniętej kopercie opisanej numerem postępowania</p>
<p>Szczegółowe informacje o treści i formie sporządzenia oferty:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę na daną część, co zaznacza w formularzu oferty. 2. Jeśli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę na daną część, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone. 3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych wg części opisanych w załączniku nr 1. 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających. 6. Przedmiotem niniejszego zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej z Wykonawcami. 7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej. 8. Wykonawca składa ofertę z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania o cenę („Formularz oferty”). W przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza, złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane i wynikające z zawartości formularza oferty. 9. Oferta powinna zawierać: <ol style="list-style-type: none"> a) Formularz oferty (załącznik nr 1); b) Pełnomocnictwo i ewentualne inne dokumenty wykazujące umocowanie do złożenia oferty (jeżeli dotyczy); c) Dokumenty potwierdzające wykształcenie, doświadczenie, uprawnienia wymagane przez Zamawiającego i opisane w zapytaniu; d) Uzupełnione oświadczenie (załącznik nr 2); e) Dokumenty potwierdzające, iż Wykonawca nie znajduje się w stanie upadłości lub likwidacji; f) Zaakceptowany wzór umowy (załącznik nr 3). 10. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Wszystkie załączniki do oferty,



	<p>stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.</p> <ol style="list-style-type: none">11. Oferta musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis powinien być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.12. Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.13. Wszystkie elementy oferty składane w wersji elektronicznej powinny mieć postać skanu oryginału dokumentu (nie skanu kserokopii).14. Sporządzenie ofert powinno nastąpić w języku polskim lub przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski. Jeśli Wykonawca składa dokumenty w języku obcym, musi załączyć je w oryginalnym brzmieniu wraz z ich tłumaczeniem na język polski. w razie wątpliwości pomiędzy wersją obcojęzyczną i wersją polskojęzyczną uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.15. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.16. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii, z wyłączeniem pełnomocnictw. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.17. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.18. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści powinny być parafowane przez osobę/y uprawnioną do reprezentacji.19. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
<p>Zmiana Umowy z Wykonawcą</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w zakresie umowy zawartej z Wykonawcą, dotyczących:<ol style="list-style-type: none">a) modyfikacji przedmiotu zamówienia w wyniku konsultacji przeprowadzonych z Wykonawcą, które będą miały pozytywny wpływ na jakość realizacji umowy i jakość przedmiotu zamówienia,b) zmian opisanych w rozdz. 6.5.2 punkt 20) Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS, FS na lata 2014-2020c) wydłużenia terminu realizacji projektu,d) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć,e) wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej,f) zmian istotnych regulacji prawnych,g) w wyniku zmian umowy o dofinansowanie projektu,



	<p>h) zmian opisanych w rozdz. 6.5.2 punkt 20) Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS, FS na lata 2014-2020.</p> <p>2. Wprowadzenie zmian w umowie z Wykonawcą, o których mowa w pkt. 1, wymaga formy pisemnej.</p> <p>3. Wprowadzenie zmian, o których mowa w pkt. 1, nie będą prowadziły do zmiany charakteru umowy.</p>	
Osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie przedmiotowego zamówienia jest:	Agnieszka Gasz	tel.: 732 799 794
		e-mail: zamowienia@f-inicjatywa.pl
Informacje dodatkowe		
<p>1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:</p> <p>a) zmiany treści przedmiotowego zamówienia przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w niniejszym postępowaniu. W takim przypadku zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.</p> <p>b) odstąpienia od dokonania wyboru oferty na każdym etapie prowadzonego postępowania, w szczególności, jeżeli oferta nie będzie spełniać oczekiwań merytorycznych lub możliwości finansowych założonych przez Zamawiającego. W przypadku unieważnienia postępowania lub jego części Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.</p> <p>c) żądania od Oferenta wyjaśnień w celu weryfikacji informacji zawartych w ofercie.</p> <p>d) rozwiązania zawartej umowy z Wykonawcą w przypadku przedłużenia obostrzeń dotyczących pandemii SARS-COV-2, które uniemożliwią zrealizowanie umowy; bez skutków finansowych dla każdej ze stron.</p> <p>2. W przypadku wyboru oferty do realizacji z Wykonawcą zostanie podpisana umowa, a należność z tytułu jej wykonania będzie płatna przelewem bankowym z co najmniej 30-dniowym terminem płatności.</p> <p>3. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego podał najkorzystniejszą ofertę cenową.</p>		
Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych		
<p>Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:</p> <p>1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja „Inicjatywa”, ul. Powstańców Warszawskich 38/1; 41-902 Bytom;</p> <p>2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych pod adresem e-mail: iod@gmainvest.pl lub przesyłając korespondencję na adres administratora danych z dopiskiem "IOD".</p> <p>3. Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie postępowania w zakresie udzielenia zamówienia i realizacji projektu/ów dofinansowanych ze środków zewnętrznych;</p> <p>4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest wykonanie umowy, której jest Pani/Pan stroną (Art. 6 ust. 1 lit. c RODO) tj. zawarcie i realizacja umowy o dofinansowanie projektu/ów zawartej w celu realizacji projektu/ów dofinansowanych ze środków zewnętrznych;</p> <p>5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania żądanych danych będzie brak możliwości zawarcia umowy.</p>		



6. Na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeśli będzie to konieczne, Pani/Pana dane będą udostępniane innym administratorom, a także podmiotom przetwarzającym oraz osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności w procesie ich przetwarzania;
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w punkcie 3 i przechowywane z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach prawa, w tym przepisów archiwalnych
8. Pana/Pani dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku konfliktu interesów
3. Załącznik nr 3 -Wzór umowy

Bytom, dnia

28.11.2022 r.

Podpisał:

Jakub Janiak

PREZES ZARZĄDU
FUNDACJI „INICJATYWA”

Jakub Janiak



FORMULARZ OFERTY

1. Ja, niżej podpisana/y, _____
działając w imieniu i na rzecz firmy*): _____
prowadząca/y jednoosobową działalność gospodarczą pod nazwą*)

Będąca/y osobą fizyczną*)
Siedziba/adres zamieszkania: _____
Tel./ Fax:: _____ E-Mail: _____
NIP/REGON _____

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na usługę przeprowadzenia Warsztatów Rozwoju Zainteresowań dla uczestników projektu „Program Aktywności Lokalnej – Kolonia Zgorzelec”, nr WND-RPSL.09.01.03-24-076E/17 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, składam niniejszą ofertę.

2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią zapytania ofertowego, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłam/em konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
3. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu o cenę; wyliczona na ich podstawie cena brutto z podatkiem VAT (w przypadku osób fizycznych z kosztami pracodawcy) wynosi:



Wypełnić i zsumować tylko te komórki, które dotyczą składanej oferty

Lp.	Nr części zamówienia	Nazwa zajęć	Liczba godzin ed.	Cena netto za godzinę (zł)	Cena brutto za godzinę (zł)	Cena brutto łącznie (zł)
1	2	3	4	5	6	7=4*6
3	C	Warsztaty z zakresu robotyki	125			
				SUMA		

Cena brutto całej oferty wynosi: _____ zł

(słownie: _____)

4. Znajduję się/-my się w sytuacji finansowej i organizacyjnej zapewniającej rzetelne wykonanie przedmiotowego zamówienia.
5. Cena oferty jest ceną całkowitą i ostateczną uwzględniającą wszystkie należne podatki, składki i inne należności budżetowe, które mogą wyniknąć z realizacji umowy bez względu na to na której stronie ciąży obowiązek ich odprowadzenia oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu o cenę.
6. Oświadczam/y, że zawarty w zapytaniu o cenę projekt umowy został zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że nie jestem powiązany/-na z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
8. Uważam/-my się za związanego/-nych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Oświadczam, iż dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz zapewnię potencjał kadrowy niezbędny do przeprowadzenia zajęć będących przedmiotem zamówienia. Potwierdzeniem spełniania tego warunku jest poniższy wykaz kadry uwzględniający wymogi Zamawiającego oraz przedłożone dokumenty, ustanowione właściwymi przepisami prawa, potwierdzające wykształcenie, uprawnienia i doświadczenie.



Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Doświadczenie	Numer części postępowania, do której osoba została wyznaczona
1.				
...				

10. Załączniki: ...

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis pieczętka imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić





OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym

Dotyczy ogłoszenia o zamówieniu na realizację usługi, polegającej na przeprowadzeniu warsztatów rozwoju zainteresowań dla uczestników projektu „*Program Aktywności Lokalnej – Kolonia Zgorzelec*”, nr WND-RPSL.09.01.03-24-0774/17 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

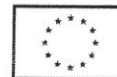
Oświadczam, że nie jestem powiązany/a z Fundacją Inicjatywa z siedzibą w Bytomiu, ul. Powstańców Warszawskich 38 oraz Zakładem Doskonalenia Zawodowego z siedzibą w Katowicach, ul. Krasieńskiego 2, osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się:

- uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis pieczętka imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)





UMOWA

współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Osi Priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania 9.1, Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.3 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym - OSI.

zawarta w dniu w Bytomiu pomiędzy:

Fundacją „INICJATYWA”, z siedzibą przy ul. Powstańców Warszawskich 38/1, 41-902 Bytom reprezentowaną przez: ... - zwanego dalej **Zamawiającym**

a

... - zwaną dalej **Wykonawcą**.

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest **realizacja warsztatów rozwoju zainteresowań – warsztaty z zakresu robotyki** w ramach realizacji projektu pn. : „**Program Aktywności Lokalnej – Kolonia Zgorzelec**”.
2. Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie ze złożoną ofertą oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w postępowaniu nr 4(2)/FI/PAL-KZ/2022; poprzedzające zawarcie niniejszej umowy, które stanowią jej integralną część.
3. Strony uzgadniają termin obowiązywania umowy na okres od dnia jej podpisania do 30.09.2023 r.

§2

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień umownych w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) modyfikacji przedmiotu zamówienia w wyniku konsultacji przeprowadzonych z Wykonawcą, które będą miały pozytywny wpływ na jakość realizacji umowy i jakość przedmiotu zamówienia,
 - b) nastąpi zmiana przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (np. przepisy podatkowe, przepisy w zakresie ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych itp.),

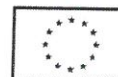
- c) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowie o dofinansowanie projektu pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Zarządzającą,
- d) z powodu wystąpienia okoliczności o charakterze siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
- e) następstw wynikających ze stanu zagrożenia życia i zdrowia, w związku z wirusem SARS-CoV-2 i wywoływaną przez niego chorobą COVID-19.

§3

1. Stronom przysługuje 14 – dniowy (czternastodniowy) okres wypowiedzenia umowy.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie realizuje umowy zgodnie z postanowieniami i przyjętymi wymogami, w szczególności z rażącym naruszeniem postanowień § 1, § 4, § 7 i § 8 niniejszej umowy.

§4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i przygotowanie do prawidłowej realizacji umowy zgodnie z obowiązującymi wytycznymi i przepisami.
2. Wykonawca oświadcza, że osoby przewidziane do świadczenia usługi, będącej przedmiotem niniejszej umowy, posiadają stosowne doświadczenie i kwalifikacje, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zmiana osób wskazanych w ofercie, którzy będą prowadzić zajęcia jest możliwa, pod warunkiem, że Wykonawca wskaże nowe osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie niższym niż osoby zaproponowane pierwotnie.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia prawidłowej dokumentacji wykonanej usługi, według wzoru opracowanego przez Zamawiającego, z uwzględnieniem specyfiki realizacji projektu.
5. Wzory dokumentacji (dziennik zajęć) stanowią załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest poddać się w każdym czasie na żądanie Zamawiającego kontroli i ocenie realizacji zamówienia, w szczególności w celu badania:
 - a) stanu realizacji umowy,
 - b) efektywności, rzetelności i jakości realizacji umowy,
 - c) prawidłowość prowadzonej dokumentacji dotyczącej realizacji zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest udzielać Zamawiającemu wszelkich informacji o przebiegu wykonywania zamówienia.
8. Prowadzone zajęcia z uczestnikiem muszą obligatoryjnie odbywać się zgodnie z aktualnie obowiązującym reżimem sanitarnym związanym z ryzykiem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2 oraz choroby COVID-19. W sytuacji wprowadzenia przepisów sanitarnych i zaleceń, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zapewnić dla każdego uczestnika obowiązujące w danym czasie realizacji usługi środki ochrony indywidualnej. W czasie każdego spotkania Wykonawca obligatoryjnie musi zapewnić sobie środki ochrony indywidualnej, tak by nie narażać uczestników na ryzyko zarażenia.



§5

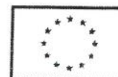
1. Odpowiedzialność cywilnoprawną wobec osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
2. Odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody przez uczestników ponosi bezpośrednio uczestnik projektu.
3. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2, a także o przypadkach zagrażających życiu bądź zdrowiu uczestników projektu oraz o przypadkach zachowań naruszających zasady współżycia społecznego.
4. Wykonawca sprawuje nadzór i ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy.

§6

1. Wynagrodzenie stanowić będzie iloczyn stawki za jedną godzinę edukacyjną, wynoszącą ... zł brutto (słownie: ...) oraz liczbę godzin faktycznie przepracowanych (maksymalnie 125 godzin edukacyjnych).

Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za kompleksową usługę nie przekroczy ... zł brutto (słownie: ...).

2. Wynagrodzenie wypłacane będzie miesięcznie za zrealizowaną liczbę godzin w ramach danych warsztatów, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty wpływu złożonej przez Wykonawcę faktury (rachunku) wraz z prawidłowo sporządzoną dokumentacją.
3. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest zatwierdzenie przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonego protokołu wykonania usługi według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do umowy wraz z dziennikami zajęć.
4. W przypadku konieczności dokonania korekty sporządzonej dokumentacji określonej w §4 ust. 5, termin płatności wskazany w ust. 2 ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu do czasu zatwierdzenia skorygowanej dokumentacji przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązany jest wypłacić wynagrodzenie za wykonaną usługę, z zastrzeżeniem dostępności środków na finansowanie działań realizowanych w projekcie na rachunku bankowym Zamawiającego. W przypadku zmiany terminów wypłaty środków finansowych przez Instytucję Zarządzającą, wynagrodzenie zostanie wypłacone niezwłocznie po uzyskaniu przez Zamawiającego dostępności ww. środków finansowych.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, w wyniku których nastąpi opóźnienie terminu wypłaty należności, Wykonawca oświadcza, iż zrzeka się odsetek z tytułu opóźnienia wypłaty należności.
7. **Wykonawca wystawi fakturę VAT/rachunek, po zakończeniu usługi, wskazując w niej następujące dane: Fundacją „INICJATYWA”, ul. Powstańców Warszawskich 38/1, 41-902 Bytom NIP: 6263016214**



§7

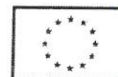
1. Dokumentacja tworzona w ramach realizacji projektu stanowi własność Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu – na każde żądanie - wgląd do prowadzonych przez siebie dokumentów związanych z realizowanym projektem, w tym w szczególności dokumentacji merytorycznej i finansowej oraz do przedłożenia żądanych dokumentów Instytucji Zarządzającej, którą jest Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego w Katowicach.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji w trakcie wykonywania czynności w toku realizacji umowy w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie po wykonaniu czynności w toku realizacji umowy przekazać Zamawiającemu do przechowywania dokumentację związaną z realizacją projektu.
5. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie przekazać Zamawiającemu całą prowadzoną przez siebie w toku realizacji projektu dokumentację.
6. Najpóźniej w dniu rozwiązania umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu na piśmie informację o sprawach niedokończonych, będących w toku lub wymagających natychmiastowego załatwienia.

§8

1. W ramach realizacji niniejszej umowy, Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe uczestników projektu „Program Aktywności Lokalnej – Kolonia Zgorzelec”, zgodnie z niniejszą umową oraz przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)– dalej: „RODO”, i przepisami krajowymi.
2. Administratorem danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (zwany w treści umowy: „Instytucją Zarządzającą” lub „IZ”), mający siedzibę przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice.
3. Dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji obowiązków związanych z realizacją niniejszej umowy, zawartej w ramach ww. projektu.

§9

1. Strony umowy postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy bądź jej wypowiedzenie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 15% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §6 ust. 1 niniejszej umowy,



- b) za każdorazowe naruszenie lub zaniechanie realizacji obowiązków, o których mowa w § 1, § 4, § 7 i § 8 niniejszej umowy - w wysokości 8% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §6 ust. 1 umowy,
2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.
 3. Kary podlegają sumowaniu.

§10

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Dla rozpatrzenia ewentualnych sporów właściwy będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
4. Druki służące do prawidłowej dokumentacji prowadzonych usług, według wzorów opracowanych przez Zamawiającego z uwzględnieniem specyfiki realizacji projektu stanowić będą integralną część niniejszej umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Protokół wykonania usługi
Załącznik nr 2 – Dziennik zajęć



Nazwa projektu: Projekt „Program Aktywności Lokalnej – Kolonia Zgorzelec”

Nr projektu: WND-RPSL.09.01.03-24-0774/17

A. WYPEŁNIA WYKONAWCA

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI

Dotyczy umowy nr:

Data sporządzenia protokołu:.....

Ze strony Zamawiającego:
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Wykonawcy:
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Jako Wykonawca usługi oświadczam, że potwierdzam prawidłowość jej wykonania, na dowód czego przedkładam dokumentację w postaci:

- *Dziennik zajęć wraz z załącznikami*

B. WYPEŁNIA ZAMAWIAJĄCY

W imieniu Zamawiającego potwierdzam/ nie potwierdzam prawidłowe wykonania zlecenia i dokonuję/ nie dokonuję odbioru usługi:

- a) Bez zastrzeżeń.
- b) Z zastrzeżeniami:

.....

C. WYPEŁNIA WYKONAWCA I ZAMAWIAJĄCY

.....

(podpis Wykonawcy)

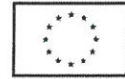
.....

(podpis Zamawiającego)

*Niewłaściwe przekreślić

„Program Aktywności Lokalnej – Kolonia Zgorzelec”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, IX Oś priorytetowa: Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie: 9.1.3. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluceniem społecznym OSI”





DZIENNIK ZAJĘĆ

WARSZTATY.....

Grupa Nr

(czas trwania godz. od do)

Nazwa warsztatów

.....

.....

Data rozpoczęcia

Data zakończenia

Miejsce warsztatów





PROGRAM WARSZTATÓW.....

Data realizacji	Przedmiot / Temat	Godziny realizacji	Podpis trenera prowadzącego warsztaty (imię i nazwisko)

SPRAWOZDANIE Z WARSZTATÓW CZ.A

Data realizacji	Statystyka			Imię i nazwisko trenera prowadzącego warsztaty	Podpis prowadzącego warsztaty
	Liczba godzin szkolenia	Obecnych	Nieobecnych		

SPRAWOZDANIE Z WARSZTATÓW CZ.B

Liczba uczestników	
Którzy rozpoczęli warsztaty	Którzy zakończyli warsztaty
.....

Miejsce

Data

Podpis prowadzącego

Załączniki do dziennika:

1. Indywidualna lista obecność dla każdego uczestnika.

„Program Aktywności Lokalnej – Kolonia Zgorzelec”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, IX Oś priorytetowa: Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie: 9.1.3. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluceniem społecznym OSI"



INDYWIDUALNA LISTA OBECNOŚCI
Z WARSZTATÓW

Imię i nazwisko uczestnika:

NR PESEL:

L.P	Terminy zajęć	Godziny (od –do)	Oświadczenie	Podpis uczestnika
1.	Oświadczam, że uczestniczyłem w zajęciach i otrzymałam materiały do zajęć, poczęstunek, środki ochrony indywidualnej, itp.
2.	Oświadczam, że uczestniczyłem w zajęciach i otrzymałam materiały do zajęć, poczęstunek, środki ochrony indywidualnej, itp.
3.	Oświadczam, że uczestniczyłem w zajęciach i otrzymałam materiały do zajęć, poczęstunek, środki ochrony indywidualnej, itp.
4.	Oświadczam, że uczestniczyłem w zajęciach i otrzymałam materiały do zajęć, poczęstunek, środki ochrony indywidualnej, itp.

.....
Podpis prowadzącego