



Ogłoszenie o naborze nr 01/2023

ZARZĄD FUNDACJI „INICJATYWA”

UL. POWSTAŃCÓW WARSZAWSKICH 38/1, 41-902 BYTOM,

poszukuje kandydatów na stanowisko:

ANIMATOR LOKALNY

W RAMACH KONKURSOWEGO PROJEKTU

„Program Aktywności Lokalnej – Kolonia Zgorzelec”

- Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego –

(STANOWISKO WSPÓŁFINANSOWANE PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO)

Liczba lub wymiar etatu: **1 osoba w pełnym wymiarze czasu pracy**

Planowany okres zatrudnienia: **od dnia podpisania umowy do 30.09.2023**

Forma zatrudnienia: **umowa o pracę na czas realizacji zadania**

Obszar wykonywanej pracy: **Gmina Bytom**

Wymagania niezbędne/formalne:

- 1. Kandydat zobowiązany jest udokumentować następujące wymagania formalne:**
 - Wykształcenie co najmniej średnie
 - Znajomość specyfiki funkcjonowania sektora pozarządowego
 - Niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

Wymagania dodatkowe:

- 1. Pożądana znajomość następujących wytycznych/przepisów/aktów wykonawczych**
 - Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020 z póź. zm.
 - Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 ze zm.
 - Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014 – 2020 ze zm.

2. Posiadanie prawa jazdy kat. B oraz samochodu do realizacji potrzeb służbowych
3. Cechy/umiejętności pożądane kandydata:
 - Umiejętność szybkiego nawiązywania kontaktów
 - Umiejętność budowania atmosfery zaufania z potencjalnymi uczestnikami projektu
 - Umiejętność syntetycznego konstruowania tekstów
 - Otwartość i komunikatywność
 - Dobra organizacja pracy
 - Umiejętność pracy pod presją czasu
 - Obowiązkowość i zaangażowanie
 - Otwartość na nowe wyzwania
 - Biegła obsługa pakietów biurowych

Szczegółowy zakres obowiązków

1. Animowanie działań stacjonarnych i niestacjonarnych dla uczestników projektu
2. Wdrażania nowatorskich form pracy środowiskowej z grupami zagrożonymi marginalizacją
3. Kreatywne i koncepcyjne tworzenie inicjatyw społecznych z wyłączeniem Liderów
4. Tworzenie nowych projektów społecznych z uczestnikami w oparciu o zdiagnozowane potrzeby grup docelowych z wyłączeniem Liderów
5. Prowadzenie warsztatów, szkoleń, imprez zgodnie z posiadanymi umiejętnościami
6. Motywowanie uczestników do podejmowania aktywności zawodowej
7. Wykonywanie innych czynności merytorycznie związanych z realizacją przyporządkowanego zakresu obowiązków, zleconych przez bezpośredniego przełożonego

Odpowiedzialność za wypracowanie i osiągnięcie następujących wskaźników produktu i rezultatu w ramach projektu:

Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy, uczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, zdobywających kwalifikacje, pracujących łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek po opuszczeniu programu – 60 osób

- Wymagane dokumenty i oświadczenia
- Podpisane cv
- Podpisany list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe
- Kopie dokumentów (świadectw pracy lub zaświadczeń) potwierdzających staż pracy
- Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie stanowiący **załącznik nr 1** do ogłoszenia
- Podpisane oświadczenie o zaangażowaniu personelu stanowiące **załącznik nr 2** do ogłoszenia
- Podpisane oświadczenie dotyczące posiadania polskiego obywatelstwa, posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych stanowiące **załącznik nr 3** do ogłoszenia
- Podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27



kwietnia 2016 roku, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) stanowiące **załącznik nr 4** do ogłoszenia oraz klauzulę informacyjną stanowiącą **załącznik nr 5** do ogłoszenia

1. Dokumenty w zamkniętych kopertach, opatrzonych imieniem, nazwiskiem, adresem oraz dopiskiem „oferta pracy na konkurs nr 1/2023” należy składać w siedzibie Fundacji pod adresem: ul. Powstańców Warszawskich 38/1, 41-902 Bytom osobiście lub nadesłać skanem na adres e-mail: biuro@f-inicjatywa.pl – do 10 lutego 2023
2. Wybrani kandydaci otrzymają informację dotyczącą dalszej procedury rekrutacyjnej za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie
3. Oferty nie zakwalifikowane do dalszego etapu rekrutacji będzie można odebrać po zakończeniu procesu rekrutacji w siedzibie Fundacji
4. Oferty nieodebrane zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od zakończenia rekrutacji
5. Dodatkowych informacji udziela Zarząd Fundacji pod tel.: 602 407 601

Zatwierdził:

Jakub Janiak
Prezes Zarządu