



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Program Aktywności Lokalnej – MCI – Międzypokoleniowe Centrum Integracji”

Numer identyfikacyjny wniosku o dofinansowanie projektu:

WND-RPSL.09.01.03-24-076E/17

§1

USTALENIA POCZĄTKOWE

1. Ilekroć w regulaminie mowa o:
 - a) **„Beneficjencie”** - należy przez to rozumieć Fundację „INICJATYWA”,
 - b) **„Uczestniku projektu”** – należy przez to rozumieć osobę, której udzielono wsparcia w ramach Projektu,
 - c) **„Projekcie”** - należy przez to rozumieć projekt **„Program Aktywności Lokalnej – MCI – Międzypokoleniowe Centrum Integracji”** realizowanego w ramach Osi Priorytetowej IX, Działania 9.1, Poddziałania 9.1.3 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego - Nr identyfikacyjny: **WND-RPSL.09.01.03-24-076E/17**;
 - d) **„Instytucji Zarządzającej”** – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020;
 - e) **„Partnerze”** – należy przez to rozumieć Zakład Doskonalenia Zawodowego w Katowicach - Centrum Kształcenia Zawodowego w Bytomiu.
2. Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, w tym w szczególności informacje ogólne o projekcie, kryteria uczestnictwa w projekcie, procedury rekrutacji uczestników projektu, zasady organizacyjne, zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, postanowienia końcowe.

§2

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt skierowany jest do osób zamieszkujących dzielnicę Śródmieście, Bobrek, Rozbark w mieście Bytom, tj. zamieszkujących na ulicy zgodnej z wykazem ulic w dzielnicy Śródmieście, Bobrek, Rozbark, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały nr XXXVIII/582/05 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 23 lutego 2005 roku w sprawie obszarów, na których można utworzyć dzielnice, z późn. zm.,
2. Realizacja projektu odbywa się przy udziale Partnera projektu z siedzibą w Bytomiu, przy ulicy Powstańców Śląskich 6, 41-902 w gminie Bytom,
3. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Realizatora projektu, 41-902 Bytom przy ulicy Powstańców Warszawskich 38/1.
4. Udział uczestników w Projekcie jest bezpłatny.



5. Projekt jest realizowany od **01.01.2021 r. do 31.12.2022 r.**
6. Projekt zakłada udział w jego działaniach **135 osób** z zachowaniem proporcji 88 kobiet oraz 47 mężczyzn. Zakładana proporcja może ulec zmianie na etapie prowadzonej rekrutacji do projektu.

§3

KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem projektu może być osoba, która w dniu przystąpienia do projektu spełnia łącznie następujące kryteria formalne:
 - a. jest mieszkańcem dzielnicy Śródmieście, Bobrek lub Rozbark w Bytomiu zamieszkującym w rozumieniu kodeksu cywilnego (art. 25-28) lub przebywającym lub powiązany z danym terenem w Bytomiu.
 - b. jest osobą, która ukończyła przynajmniej 15 rok życia,
 - c. jest osobą zainteresowaną udziałem w projekcie i zalicza się do jednej z kategorii:
 - 1) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz osoby z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi;
 - 2) osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek wskazanych w punkcie 19 słownika terminologicznego konkursu nr RPSL.09.01.03-IZ.01-24-197/17, tj:
 - 2.1 osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej,
 - 2.2 osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
 - 2.3 osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j.: Dz. U z 2017 r, poz. 697);
 - 2.4 osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1654);



- 2.5 osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj.:Dz.U. z 2016r. poz. 1943, z późn. zm.),
- 2.6 osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014;
- 2.7 rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;
- 2.8 osoby zakwalifikowane do III profilu pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1065);
- 2.9 osoby niesamodzielne,
- 2.10 osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,
- 2.11 osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa,
- 3) osoby lub rodziny korzystające z PO PŻ, pod warunkiem, że zakres wsparcia dla tych osób lub rodzin nie będzie powielał działań, które dane osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ.
- 4) Uzyska zgodę Komisji ds. Przyjęcia dot. udziału w projekcie, zgodnie z §4.

§4

PROCEDURY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW

1. Rekrutacja prowadzona jest w okresie ciągłym tj. od 01.01.2021r. do wyczerpania limitu miejsc.
2. Rekrutacja odbywa się w następujący sposób:

2.1 I ETAP – ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

- 2.1.1 Zgłoszenia do udziału w projekcie należy dokonać poprzez osobiste stawienie się w lokalu Fundacji oraz wypełnienie wraz z opiekunem uczestnika projektu formularza zgłoszeniowego z wymaganymi załącznikami zgodnie z treścią **załącznika nr 1** do niniejszego regulaminu.
- 2.1.2 Komisja ds. Przyjęcia, która będzie się składać z opiekuna uczestnika projektu oraz specjalisty ds. reintegracji, na podstawie zebranej dokumentacji oraz przeprowadzonej rozmowy z uczestnikiem dokonuje oceny następujących obszarów:
 - a. zgodność potencjalnego uczestnictwa w oparciu o wytyczne dot. kwalifikowalności,
 - b. poziom motywacji do zmian;
 - c. poziom kompetencji zawodowych i społecznych;



- d. posiadane zasoby;
- 2.1.3 Komisja ds. Przyjęcia kwalifikuje kandydata do udziału w projekcie. Decyzja Komisji jest ostateczna.
- 2.1.4 Opiekun uczestnika, w porozumieniu z specjalistą ds. reintegracji oraz uczestnikiem projektu, na podstawie punktów 2.1.2 oraz 2.1.3 niniejszego regulaminu sporządza druk Kwestionariusza rozmowy oraz przyjęcia, stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu.
- 2.1.5 Z puli zebranych zgłoszeń Komisja ds. Przyjęć tworzy min. **20 osobową** grupę rezerwową kandydatów do uczestnictwa w projekcie, którzy spełnili wymogi uczestnictwa w projekcie, lecz nie zostali wybrani do udziału w projekcie ze względu na ograniczoną liczbę miejsc oraz proporcje wg. płci zgodnie z **§2, ust. 6** lub z powodu innych przesłanek mogących wpłynąć negatywnie na realizację projektu. Osoby z list rezerwowych będą miały priorytet do wzięcia udziału w rekrutacji w następnym roku trwania projektu.
- 2.1.6 Grupa uczestników, która przeszła pozytywnie wszystkie etapy rekrutacji, zostanie utworzona zgodnie z określoną proporcją w **§2, ust. 6**, na co wpływ, jako dodatkowe kryterium będzie miała kolejność otrzymywanych kompletnych zgłoszeń w ramach rekrutacji.
- 2.1.7 W przypadku nie spełnienia, na dzień przystąpienia uczestnika do projektu postanowień zawartych w **§3**, lub rezygnacji uczestnika/zakończenia jego udziału w projekcie, uczestnik zostaje wykreślony z listy kwalifikacyjnej, a na jego miejsce wpisana zostaje kolejna osoba z listy rezerwowej.
- 2.1.8 Złożone formularze zgłoszeniowe wraz z dołączonymi dokumentami pozostają w dyspozycji Realizatora.
- 2.1.9 Opiekun uczestnika projektu po zweryfikowaniu kryteriów zgodnych z **§3 pkt 1 a-c** na podstawie złożonego formularza zgłoszeniowego oraz opinii rekrutacyjnej, w której znajdzie się informacja o punktacji uzyskanej przez danego uczestnika projektu przekazuje całość zebranej dokumentacji w założonej teczce osobowej do biura projektu Realizatora w celu zatwierdzenia jej przez przełożonego.

§5

ZASADY ORGANIZACYJNE

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - a) Sporządzenia wraz z opiekunem uczestnika Indywidualnej Ścieżki Reintegracji w projekcie,
 - b) aktywnej współpracy ze wskazanym opiekunem uczestnika projektu i zespołem specjalistów,
 - c) dostarczania wszelkich niezbędnych dokumentów celem okresowej analizy sytuacji,
 - d) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych, integracyjnych, szkoleniowych (konieczność uczestnictwa w 50% wszystkich form określonych w kontrakcie socjalnym z uczestnikiem, potwierdzonych własnoręcznym czytelnym podpisem na liście obecności),



- e) nie spożywania alkoholu oraz innych środków psychoaktywnych podczas organizowanych przez Realizatora form wsparcia pod rygorem natychmiastowego wykluczenia z Projektu.
 - f) wypełniania w trakcie udziału w projekcie niezbędnych dokumentów i materiałów szkoleniowych,
 - g) bieżącego informowania Realizatora o wszystkich zdarzeniach mogących utrudnić dalszy udział uczestnika w Projekcie,
 - h) osiągnięcia założonych w projekcie wskaźników rezultatu i produktu.
2. W przypadku nieobecności uczestnika na zajęciach, jest on zobowiązany w terminie 7 dni do przedstawienia pisemnego, uzasadnionego chorobą lub ciężką sytuacją rodzinną, bądź też niezawinionym zdarzeniem losowym, usprawiedliwienia w Biurze Projektu Realizatora. Przedstawiając usprawiedliwienie uczestnik zobowiązany jest uprawdopodobnić okoliczność, na którą się powołuje, szczególnie w przypadku choroby przedstawiając zaświadczenie lekarskie.
3. W przypadku naruszenia zasad uczestnictwa w projekcie, a w szczególności podania nieprawdziwych informacji, zatajenia prawdy lub ujawnienia okoliczności uzasadniających przypuszczenie, iż uczestnik nie daje rękojmi należytego wykonania umowy decyzją Realizatora, uczestnik zostanie wykluczony z uczestnictwa w Projekcie.
4. Uczestnicy projektu są zobowiązani do aktywnego uczestnictwa w ewaluacji i monitoringu projektu (w szczególności do wypełnienia ankiet oraz innych dokumentów).

§6

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie jeżeli:
- a) rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi, zawodowymi lub zdrowotnymi,
 - b) w przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie, uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji.

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy regulamin jest dostępny w Biurze Projektu Realizatora przy ul. Powstańców Warszawskich 38/1, 41-902 Bytom oraz w biurze Partnera.
2. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem sprawuje Realizator.
3. Powyższy Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik 1.-	Formularz zgłoszeniowy
Załącznik 2.-	Kwestionariusz rozmowy oraz przyjęcia