



Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny)

dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne
dla działania: 9.1. Aktywna integracja
dla poddziałania: 9.1.3. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym - OSI

I. NUMER WNIOSKU

WND-RPSL.09.01.03-24-0766/17-007

II. TYTUŁ PROJEKTU

Program Aktywności Lokalnej - Śródmieście

III. WNIOSKODAWCA - LIDER PROJEKTU

FUNDACJA "INICJATYWA"

IV. TRYB WYBORU

Tryb konkursowy

V. NUMER NABORU

RPSL.09.01.03-IZ.01-24-197/17

VI. WYDATKI KWALIFIKOWANE [PLN]

2 864 311,41

VII. WNIOSKOWANE DOFINANSOWANIE [PLN]

2 721 095,84

VIII. OKRES REALIZACJI PROJEKTU

2019-01-01 - 2021-03-31

IX. INSTYTUCJA ROZPATRUJĄCA WNIOSEK

Instytucja Zarządzająca RPO WSL - Departament Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt kierowany jest do 200 osób – 130 kobiet oraz 70 mężczyzn (w tym min. 20 osób niepełnosprawnych) zamieszkujących teren dzielnicy Śródmieście w Bytomiu. Odbiorcy wywodzą się spośród osób wykluczonych lub zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym - osoby nieaktywne zawodowo, bezrobotne, oddalone od rynku pracy, długotrwale bezrobotne, a także osoby borykające się z trudnościami wychowawczymi, uzależnieniami i przestępczością. Problemami charakteryzującymi tą grupę docelową jest niska samoocena oraz brak motywacji do działania. Osoby objęte wsparciem cechują się wysokim poziomem deficytów związanych z sytuacją materialną, społeczną, edukacyjną i zdrowotną; w mniejszym stopniu uczestniczą w życiu kulturalnym i gospodarczym, wobec czego ich możliwości oraz potencjał nie są wykorzystane. Uczestnicy będą brali udział w wielu formach wsparcia, dostosowanych do ich indywidualnych potrzeb. Utworzą oni grupę ukierunkowaną na rozwój społeczności lokalnej. Uczestnicy zostaną zrekrutowani w dwóch etapach – po 100 osób w każdym 12 miesięcznym cyklu projektu. W ramach projektu działaniami objęte zostaną osoby bezrobotne (w tym długotrwale bezrobotne oraz nieaktywne zawodowo), a także osoby niepełnosprawne oraz osoby borykające się z uzależnieniami, bezdomnością i powracający po zakończeniu odbywania kary pozbawienia wolności. Pierwszą grupę stanowią osoby bezrobotne, nieaktywne zawodowo oraz długotrwale bezrobotne itp. mające niskie kwalifikacje. Brak stałego zatrudnienia negatywnie odbija się na całej społeczności lokalnej. Brak pracy wpływa destrukcyjnie na samoocenę, a także generuje niepożądane zjawiska społeczne. Program obejmie również osoby niepełnosprawne oraz osoby borykające się z uzależnieniami, bezdomnością i powracający po zakończeniu odbywania kary pozbawienia wolności, z uwagi na przeszkody związane z funkcjonowaniem w społeczeństwie oraz dysfunkcjami, w niwelowaniu których pomoc może uczestnictwo w projekcie.

B.11.2. Opis sytuacji problemowej grup docelowych objętych wsparciem oraz opis rekrutacji do projektu

Projekt skierowany jest do całej społeczności zamieszkującej obszar objęty rewitalizacją w ramach „Gminnego Programu Rewitalizacji. Bytom 2020+” dla Gminy Bytom i docelowo obejmie 200 beneficjentów (K:130, M:70). Obszar ten charakteryzuje się koncentracją negatywnych zjawisk społecznych. Do najpoważniejszych i najtrudniejszych problemów do rozwiązania na obszarach rewitalizacji należy bezrobocie. Na obszarze rewitalizacji mieszka łącznie 4000 osób bezrobotnych. Stopa bezrobocia rejestrowanego, definiowana jako udział osób bezrobotnych w liczbie osób aktywnych zawodowo w Bytomiu wynosi 17,8%, dwukrotnie przekraczając wskaźnik dla Polski. Na obszarze Śródmieścia osób pozostających bez pracy jest 2565, w tym 30% pozostających bez pracy powyżej 24 miesięcy. Wysokie bezrobocie, czy też niski poziom aktywności zawodowej i społecznej spowodowany jest licznymi przyczynami specyficznymi dla Bytomia i podobszaru rewitalizowanego, jakim jest Śródmieście. Od początku lat 90. XX w. głównym problemem osób bezrobotnych były i są niskie kwalifikacje. Osoby o wykształceniu niepełnym podstawowym, podstawowym i zawodowym na koniec 2016 roku stanowiły 68,2% ogółu. Dodatkowo, systemy osłonowe stosowane przy likwidacji kopalń w postaci odpraw, przy jednoczesnym braku programów wspomagających w przekwalifikowaniu, doprowadziły do wydatkowania tych środków na cele konsumpcyjne, a w późniejszym czasie przyczyniły się do postępującej degradacji i wzrostu przestępczości (ogółem 26 osób w przeliczeniu na 10000 mieszkańców). Kolejnym problemem, charakteryzującym obszar Śródmieścia jest ubóstwo. Liczba osób korzystających ze świadczeń pieniężnych wypłacanych przez MOPR w Bytomiu to 247 (w przeliczeniu na 1000 mieszkańców), natomiast odsetek uczniów korzystających z dożywiania wynosi 45%. Kolejnym czynnikiem wskazującym na konieczność pracy w Śródmieściu jest wysoki odsetek osób uzależnionych (wskaźnik zasiłków udzielonych w Bytomiu wynosi 2,6 w przeliczeniu na 1000 mieszkańców – natomiast w Śródmieściu jest on 2,5 razy wyższy). Warto podkreślić, iż osoba uzależniona generuje problemy dla całej społeczności lokalnej i krąg osób dotkniętych patologią jest znacznie szerszy. Na obszarze rewitalizacji, obok alkoholizmu ze szczególnym natężeniem występuje problem narkomanii. Liczba osób z różnego rodzaju niepełnosprawnościami, mieszkających na terenie Śródmieścia wynosi 834 – liczba ta jest 2,5 razy większa od średniej liczby osób niepełnosprawnych w mieście Bytom. Osoby te mają duże deficyty w sferze funkcjonowania społecznego, w związku z tym powinny zostać objęte wsparciem w ramach projektu aktywności lokalnej, który będzie promował aktywne włączenie ww. osób do ogółu społeczeństwa. Powyższe dane pochodzą z opracowań Powiatowego Zespołu dot. Orzekania o Niepełnosprawności, Instytutu Rozwoju Miast, Komendy Policji w Bytomiu, Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Bytomiu i Powiatowego Urzędu Pracy w Bytomiu, są takie zawarte w Gminnym Programie Rewitalizacji. Wskazane w projekcie problemy korespondują i są zdiagnozowane w RPO WSL - stąd wynika potrzeba realizacji projektu. Na podstawie przytoczonych danych można wysnuć wniosek, iż wykluczenie społeczne stanowi istotny problem wśród osób zamieszkujących obszar rewitalizacji. Przyczynia się do tworzenia bariery związanej ze społeczną izolacją oraz brakiem aspiracji zawodowych. Warto podkreślić, że koncepcja projektu odnosi się do całej społeczności, a nie poszczególnych jednostek. Znajomość środowiska i analiza sytuacji poszczególnych rodzin pozwala dostrzec zasoby beneficjentów, które można aktywizować i rozwijać poprzez działania przewidziane w ramach programów rewitalizujących i aktywizujących, na przykład na rzecz poprawy wizerunku otoczenia, w którym żyją. Każdy uczestnik skorzysta z co najmniej jednego instrumentu aktywnej integracji oraz wsparcia specjalisty ds. reintegracji. Ponadto uczestnicy programu oraz ich otoczenie objęci zostaną działaniami o charakterze środowiskowym; dodatkowo będą tworzyć grupę aktywności lokalnej oraz grupę liderką. Rekrutacja uczestników rozpocznie się w styczniu 2019 roku. Do projektu zaproszone zostaną osoby z Śródmieścia, które odpowiedzą na szeroko zakrojoną akcję promocyjną opisaną w dalszej części wniosku. Kryteria rekrutacji będą przewidywały równość szans wszystkich osób biorących w niej

udział, ze szczególnym uwzględnieniem zachowania zasady równości płci, niedyskryminacji. Wszyscy potencjalni beneficjenci otrzymają informację o rozpoczęciu naboru do projektu. Następnie wszystkie osoby chętne zostaną zaproszone na spotkanie informacyjno-promocyjne. Po zapoznaniu się z możliwymi formami wsparcia, zawartymi we wniosku o dofinansowanie, komisja rekrutacyjna w oparciu o: kwalifikowalność wg. wytycznych, poziom motywacji do zmian, niski poziom kompetencji zawodowych i społecznych, posiadane przez uczestnika zasoby; dokona ostatecznej kwalifikacji chętnych do udziału w projekcie. Z przeprowadzonej rekrutacji zostanie sporządzony protokół zawierający listę osób rezerwowych. W przypadku rezygnacji przewiduje się zaproszenie do projektu osoby z listy rezerwowej. Formalnym warunkiem udziału w projekcie będzie zawarcie przez uczestników z Fundacją „Inicjatywa” porozumienia o współpracy wraz z kontraktami socjalnymi.

Projektodawca poinformuje grupę docelową o realizowanym projekcie, w tym rekrutacji poprzez ogólnodostępną stronę internetową oraz media społecznościowe Projektodawcy oraz plakat informacyjny. Ponadto promocja i informacja o projekcie realizowana będzie – podczas spotkań informacyjnych, które przeprowadzane będą w siedzibie projektodawcy. Stąd też niezbędna jest działanie w postaci kolportażu materiałów informacyjnych, które umieszczane będą w miejscach newralgicznych dla danej grupy docelowej. Działania promocyjne uwzględnią będą potrzeby osób z niepełnosprawnościami poprzez stosowanie alternatywnych form kontaktu (m.in. rekrutacja telefoniczna) oraz przeprowadzanie działań promocyjnych w budynku dostosowanym do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Kryteria rekrutacyjne uwzględnią będą poziom motywacji uczestnika do udziału w projekcie, w tym chęci zmiany swojej sytuacji, poziom kompetencji społeczno – zawodowych, ocenę gotowości do podjęcia zatrudnienia przez uczestnika, zdiagnozowane problemy w środowisku. Informacja o rozpoczęciu realizacji projektu zostanie przekazana do Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Bytomiu drogą pisma informacyjnego. Każdemu kandydatowi do udziału w projekcie zostanie przydzielona odpowiednia indywidualna punktacja w każdym ocenianym obszarze; zdobycie odpowiedniej ilości punktów określonej w regulaminie rekrutacji zakwalifikuje kandydata do udziału w projekcie lub grupy rezerwowej.

Prowadzona będzie jedna rekrutacja do projektu w trybie ciągłym – co zostało dopasowane do projektowych możliwości kadrowych pracowników odpowiedzialnych za kontraktację usług (50 osób/ 1 pracownika socjalnego/ opiekuna rocznie). Ponadto realizacja zadania z podziałem na grupy pozwoli na osiągnięcie lepszych rezultatów zadania oraz prowadzenie efektywniejszej rekrutacji kolejnych uczestników do projektu metodą „poczty pantoflowej”.

B.12. Zdolność do efektywnej realizacji projektu

B.12.1. Obroty projektodawcy

Wydatki poniesione przez Fundację w 2016 r. wynoszą 483.455,17 zł.

B.12.2. Doświadczenie projektodawcy

Fundacja INICJATYWA swoją działalność statutową w obszarze pomocy społecznej realizuje od 2014 r. W roku 2015 prowadziła kilka inicjatyw społecznych na rzecz osób wykluczonych oraz zagrożonych wykluczeniem w ramach partnerstwa z Katowickim Stowarzyszeniem "OPOKA" - w formie konsultacji indywidualnych z seniorami, pogadek tematycznych oraz koncertów charytatywnych. Od roku 2016 do obecnie Fundacja jako partner Miasta Bytom oraz Piekar Śląskich współrealizuje 2 projekty; Projekt pn: „By-PAS Bytomska Pracownia Aktywności Społecznej” (budżet Fundacji: 1'052'615,00 zł) oraz "Twoje życie - Twój wybór"

(budżet Fundacji: 218'080,00 zł) współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Poddziałania 9.1.6. w partnerstwie z Miastem Bytom/ MOPR Bytom. W ramach zadań Aktywna Integracja Fundacja realizuje instrumenty społeczne, zawodowe, edukacyjne i zdrowotne dla ponad 200 uczestników zajęć. Łącznie zorganizowała ponad 1000h szkoleń i warsztatów tematycznych, ponad 20 inicjatyw lokalnych oraz zawiązała 15 grup animacyjnych.

Fundacja kierowała swoje dotychczasowe działania do grup skupiających m.in. osoby bezrobotne, niepełnosprawne, bierne zawodowo, dotknięte zjawiskiem przemocy domowej, psychicznie chore, rodziców przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze.

Dzięki wieloletniemu doświadczeniu w realizacji projektów, Fundacja ma wypracowane procedury wdrażania działań, obiegu dokumentów, w tym finansowo-księgowych, realizacji zamówień (w tym publicznych), czy podziału zadań pomiędzy poszczególne zespoły zadaniowe.

B.12.3. Biuro projektu oraz zaplecze techniczne i potencjał kadrowy projektodawcy

Fundacja posiada lokale użytkowe, które zostaną przeznaczone do realizacji projektu. Budynek mieszczący się przy ulicy Powstańców Warszawskich 38/1, przeznaczony zostanie m.in na biuro projektu oraz biuro obsługi uczestnik przez personel finansowany z kosztów bezpośrednich. W tym zakresie zostanie opracowana stosowna metodologia podziału utrzymania poszczególnych pomieszczeń. Lokal znajdujący się przy ulicy Powstańców Warszawskich 38/31 przeznaczony będzie na realizację zadań merytorycznych związanych z projektem. W ramach projektu pierwszy lokal zostanie odświeżony zaś drugi

wyremontowany/ zaadaptowany na potrzeby realizacji zadania. Oba lokale zostaną wyposażone w sprzęt i meble niezbędne do prawidłowej realizacji projektu. Osoby zarządzające rozliczane w ramach kosztów pośrednich realizowały będą swoje zadania mobilnie oraz stacjonarnie. Projekt zapewni również drobne doposażenie.

W Fundacji od 2015 r. zatrudnieni są pracownicy oraz realizowana jest współpraca z biurem rachunkowym wyspecjalizowanym w rozliczaniu projektów. Cały personel obsługowy zostanie zatrudniony w momencie rozpoczęcia realizacji projektu. W chwili obecnej projektodawca dysponuje częściowym potencjałem kadrowym o następujących kwalifikacjach i doświadczeniu:

- Jakub Janiak - wyk. wyższe, 10 lat pracy w sektorze pomocy społecznej (nadzór merytoryczny projektu),
- Katarzyna Grolik - wyk. wyższe, 10 lat pracy w sektorze pomocy społecznej (nadzór finansowy projektu).

Przewiduje się dostępność biura dla uczestników projektu przez minimum 3 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie, w tym 2 dni do godziny 18.00. Punkt obsługiwać będzie minimum 2 pracowników.

B.12.4. Sposób zarządzania projektem

Partnerzy będą wspólnie podejmować decyzje kluczowe i rozwiązywać problemy dotyczące realizacji własnych zadań w projekcie. Szczegółowy

podział zadań określi umowa partnerska. Bieżąca komunikacja lidera i partnerów będzie zapewniona przez kontakt telefoniczny

i mailowy osób odpowiedzialnych za realizację. Będą organizowane okresowe spotkania osób zarządzających projektem po obu stronach. Ich celem będzie m.in.: ustalanie bieżących działań, przekazywanie informacji, nadzór nad realizacją wskaźników, podejmowanie decyzji. Każdy z Partnerów odpowiedzialny będzie za podejmowanie decyzji we własnym zakresie na poziomie realizowanych zadań określonych w umowie partnerskiej. Kluczowe decyzje będą akceptowane przez Zarząd Fundacji lidera.

Personel kluczowy;

- Koordynator projektu (um.zle) – z doświadczeniem w realizacji projektów POKL. Będzie odpowiadał za zarządzanie całością projektu, koordynowanie partnerstwa, nadzór nad budżetem, kontakt z IZ RPO.
- Pracownik ds. administracyjno - sprawozdawczych (um.zle) - bez doświadczenia w realizacji projektów POKL. Będzie odpowiadać za obsługę administracyjną biura, w tym za przygotowanie sprawozdań, zestawień oraz przygotowaniem zapytań i rozsznyczeń cenowych związanych w wydatkowaniem środków.

Zadania główne lidera: rzetelne prowadzenie dokumentacji projektowej i zatrudnienie doświadczonej kadry.

Zadania główne partnera: rzetelna realizacja części działań z zakresu aktywnej integracji.

Projekt zakłada równościowy sposób zarządzania w oparciu o standard minimum. Kryterium doboru personelu to przede wszystkim doświadczenie zawodowe i kompetencje w przedmiotowym zakresie, a także posiadanie odpowiedniej wiedzy w zakresie stosowania zasady równości kobiet i mężczyzn. W podejmowanie decyzji zaangażowani będą zarówno mężczyźni, jak i kobiety. Pracownicy będą mieli możliwość korzystania z elastycznych form zatrudnienia, co ułatwi godzenie obowiązków rodzinnych i zawodowych.

C.1. ZADANIA W PROJEKCIE (ZAKRES RZECZOWY)**Czy projekt będzie rozliczany kwotami ryczałtowymi?**

NIE			
Lp.	¹ Nazwa zadania	² Termin realizacji od	³ Termin realizacji do
⁴	Opis działań planowanych do realizacji w ramach zadań / podmiot działania		
⁵	Wartość zadania	⁶ Dofinansowanie	
1	¹ Aktywna integracja cz. I - Etap II	² 2019-01-01	³ 2021-03-31
⁴	<p>1. Termin (okres) realizacji zadania 01.01.2019 - 31.12.2020</p> <p>2. Uzasadnienie okresu realizacji zadania: Zadanie zaplanowano na 24 miesiące ze względu na mocno zróżnicowany charakter podejmowanych działań z każdą z grup docelowych w projekcie i charakter klienta do którego skierowany jest projekt. Zaplanowany czas jest niezbędny do przeprowadzenia wszystkich planowanych form wsparcia.</p> <p>3. Grupy docelowe objęte wsparciem zgodnie z punktem B.11.1.</p> <p>4. Etapy realizacji zadania:</p> <p>Zadanie realizowane będzie w ciągu po okresie rekrutacji uczestników do projektu i zawartych Porozumień PAL obejmując całą społeczność. W ramach tego zadania przewiduje się realizację różnorodnych usług aktywnej integracji o charakterze: społecznym, edukacyjnym i zdrowotnym. Zakłada się, że każdy uczestnik otrzyma indywidualne wsparcie zgodne z jego aktualnymi potrzebami oraz diagnozą przeprowadzoną podczas rekrutacji do projektu. Zadania aktywnej integracji będą koncentrowały się na: - współpracy pracowników socjalnych w podejmowaniu działań aktywizujących, motywujących, integrujących uczestników projektu w ramach realizacji porozumień, - organizacji treningów z obszarów deficytowych uczestników np. kompetencji społecznych i umiejętności życiowych, treningu kreatywności, treningu motywującego - aktywizacyjnego, treningu edukacji finansowej czy prowadzenia gospodarstwa domowego itp. Zadanie aktywna integracja będzie skierowane do całej grupy docelowej projektu, jednak poszczególne formy wsparcia będą indywidualnie dobierane podczas procesu zawierania kontraktów socjalnych z konkretnymi osobami realizującymi porozumienia w etapach;</p> <p>I Etap - Diagnoza środowiska, wsparcie i działania dla całej społeczności (w ramach zadania 3) - 01.01.2019 - 30.03.2019</p> <p>II Etap - Wyznaczanie ścieżek i wsparcia dla poszczególnych osób w tym:</p> <p>II.1 Etap - Wsp. indywidualne np. w formie doradztwa, terapii itp. zgodnie z potrzebami ucz.</p> <p>II.2 Etap - Wsp. grupowe np. w formie Wyjazdowych treningów/ warsztatów/ Szkoleń itp. zgodnie z potrzebami ucz.</p> <p>II.3 Etap - Wsp. stacjonarne np. treningów/ warsztatów/ Szkoleń itp. zgodnie z potrzebami ucz.- 1.04.2019 - 31.12.2020.</p> <p>Przewiduje się udział uczestników w zajęciach m.in szkolenia, warsztaty, poradnictwo specjal., usługi z zakresu zdrowia, zatrud. specjalistów itp. Zatrudnienie poszczególnych prac. planuje się w oparciu o zapisy Kodeksu Pracy, Kodeksu cywilnego z uwzględnieniem wszystkich kosztów wynikających z przepisów krajowych (nagrody, ZFSS, koszty pracodawcy itp.) zgodnie z katalogiem k.kwalifikowanych. W ramach elementów wspierających planuje się zapłatę za: pendrivy z materiałami szkoleniowymi oraz zestawy szkoleniowe, opiekę nad osobami zależnymi uczestników, catering, dojazd uczestników, materiały szkoleniowe do zajęć dla ucz. (art. spożywcze, plastyczne, art. gospodarstwa domowego, mat. Budowlane, ogrodnicze, narzędzia itp.). Planuje się dokonywanie zakupów w postaci środków czystości do zajęć, opłat czynszowych za najem pomieszczeń szkoleniowych, które są niezbędne z tytułu nieposiadania pomieszczeń do przeprowadzenia zajęć szkoleniowych. Realizacja poszczególnych szkoleń zakłada zachowanie równości szans poprzez elementy wspierające takie jak: zapew. opieki nad os. zależnymi itp. W całym toku realizacji projektu przestrzegany będzie kodeks równościowego traktowania K i M.</p>		
⁵	720 000,00 ⁶	720 000,00	
2	¹ Działania środowiskowe - Etap III	² 2019-01-01	³ 2021-03-31
⁴	1. Termin realizacji zadania: 01.01.2019 - 31.12.2020		

Zadanie zaplanowano na 24 miesiące ze względu na mocno zróżnicowany charakter podejmowanych działań i problemów grupy.

3. Grupy docelowe objęte wsparciem zgodnie z punktem B.11.1.

4. Etapy realizacji zadania:

Etap I.

W pierwszym etapie realizacji zadania zostanie zatrudniony lider działań środowiskowych oraz 2 animatorów na pełne etaty. Zakres czynności opisano w uzasadnieniu pozycji budżetowych. Przeprowadzone zostaną niezbędne badania lekarskie oraz BHP dla pracowników. Odświeżone i podremontowane oraz doposażone zostaną stanowiska pracowników w niezbędny sprzęt z oprogramowaniem oraz meble. Przyznane zostaną ryczałty samochodowe dla pracowników oraz zakupione zostaną telefony komórkowe do kontaktu z uczestnikami.

Ponoszone będą opłaty za utrzymanie pomieszczeń do pracy dla pracowników etatowych w tym opłaty za media, wywóz nieczystości itp. . W ramach zadania zostaną wymienione drzwi wejściowe do budynku w którym realizowane będzie zadanie.

Etap II.

W ramach kolejnego etapu przewidziano realizację warsztatów rozwoju zainteresowań. W związku z dużą liczebnością grupy docelowej 200 osób, zaplanowano 1660 h w trakcie całego projektu, przewiduje się m. in. 192 godzin z prawnikiem, 108 godzin pogadanek tematycznych i 1360 godzin warsztatów rozwoju zainteresowań. Średnio 20 spotkań miesięcznie dla grup po 10 - 15 osób. Zajęcia będą prowadzone przez osoby wykwalifikowane w danym zakresie i będą dotyczyły rozwoju zainteresowań uczestników i uczestniczek projektu. Diagnoza potrzeb w tym zakresie będzie prowadzona na bieżąco. Zajęcia mogą obejmować warsztaty artystyczne, rzemieślnicze, zajęcia językowe, sportowe itp. Stawki zastosowane w projekcie zostały oszacowane na podstawie stawek rynkowych. Stawka 70 zł/1 h to uśredniona stawka, którą przewidziano do zatrudnienia osób prowadzących zajęcia warsztatowe z uczestnikami projektu (rozwojowe/ edukacyjne). Trenerzy posiadać będą musieli odpowiednie wykształcenie i doświadczenie zawodowe. Dodatkowo zaplanowano zakup namiotu, sprzętu grającego do organizacji zajęć plenerowych. Dla osób zależnych zatrudniony zostanie opiekun dziecięcy, zaś na same zajęcia zakupione zostaną niezbędne materiały, narzędzia oraz poczęstunek itp.

Etap III.

W ramach tego etapu zaplanowano zakup biletów/ karnetów na formy kulturalne, sportowe typu: kino, teatr, fitness, basen, siłownia itp. dla uczestników projektu wraz z otoczeniem (dla 200 uczestników kwotę do 200 zł do wykorzystania). Ponadto zorganizowane zostaną stacjonarne wydarzenia kulturalne – np. koncerty integracyjne/ tematyczne w ramach obchodów świąt i wydarzeń lokalnych. Ponadto zaplanowano dla uczestników 4 wycieczki dwudniowe.

Etap IV.

W ramach ostatniego etapu zorganizowane zostaną 2 festyny podsumowujące każdą roczną edycję projektu dla ok 200 osób każdy po każdej rocznej edycji zajęć.

	5	1 076 026,00 ⁶		1 076 026,00
3	¹ Działania diagnostyczno - reintegracyjne dla uczestników - Etap I		² 2019-01-01	³ 2021-03-31
	⁴ 1. Termin (okres) realizacji zadania 01.01.2019 - 31.12.2020			
	2. Uzasadnienie okresu realizacji zadania: Zadanie zaplanowano na 24 miesiące ze względu na mocno zróżnicowany charakter podejmowanych działań z każdą z grup docelowych w projekcie i charakter klienta do którego skierowany jest projekt. Zaplanowany czas jest niezbędny do przeprowadzenia wszystkich planowanych form wsparcia.			
	3. Grupy docelowe objęte wsparciem zgodnie z punktem B.11.1.			
	4. Etapy realizacji zadania:			
	Etap I. Pierwszym etapem realizacji zadania będzie adaptacja i remont pomieszczeń do pracy zespołu w ramach zadania przy ul. Powstańców Warszawskich 38/31 szczegółowo opisany w uzasadnieniu wydatku. Planuje się ponadto utrzymanie pomieszczeń poprzez ponoszenie bieżących kosztów mediów, opłat za wywóz śmieci itp.			

	<p>Etap II. (Etap I w ramach zadania 1) Drugim etapem będzie zatrudnienie pracowników socjalnych/opiekunów do obowiązków których należeć będzie: - przeprowadzenie przez pracowników socjalnych/ opiekunów diagnozy środowisk – sporządzenie dokumentacji - zawarcie z uczestnikiem porozumienia PAL przez opiekunów uczestników (kontraktacja całej ścieżki wsparcia) - prowadzenie przez pracowników wsparcia indywidualnego i grupowego</p> <p>Średnio 50/kontraktów/porozumień 12 miesięcy/ 1 pracownika. Otrzymają oni wynagrodzenie miesięczne w wysokości 4500 zł na miesiąc wraz z kosztami pracodawcy i pracownika. Zostaną wyposażeni w niezbędny sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem oraz meble biurowe (krzesło, biurko, itp.). Otrzymają także telefon komórkowy wraz z abonamentem oraz ryczałt paliwowy.</p> <p>Pracownicy socjalni będą zobowiązani do optymalnej realizacji wskaźników – w tym do prowadzenia zajęć indywidualnych i grupowych. W ramach realizacji tego zadania zakłada się zakup niezbędnych materiałów do zajęć oraz poczęstunku i wynajmu sal na spotkania warsztatowe z uczestnikami.</p>		
5	391 464,00 ⁶		391 464,00
4	1 Wkład własny - usługi specjalistyczne wspierające uczestników - porozumienia o wolontariacie - Etap V	2 2019-01-01	3 2021-03-31
	<p>4 1. Termin (okres) realizacji zadania 01.01.2019 - 31.12.2020</p> <p>2. Uzasadnienie okresu realizacji zadania: Zadanie zaplanowano na 24 miesiące ze względu na mocno zróżnicowany charakter podejmowanych działań z każdą z grup docelowych w projekcie i charakter klienta do którego skierowany jest projekt. Zaplanowany czas jest niezbędny do przeprowadzenia wszystkich planowanych form wsparcia.</p> <p>3. Grupy docelowe objęte wsparciem zgodnie z punktem B.11.1.</p> <p>4. Etapy realizacji zadania: W ramach wkładu własnego Fundacja zapewnia usługi uzupełniające/ poszerzające ofertę dla uczestników w postaci różnego rodzaju specjalistów takich jak np. psycholog, pedagog, doradca zawodowy, trener pracy itp. Specjaliści będą zatrudniani na podstawie porozumienia o wolontariacie. Czas i godziny świadczenia usług zostaną dostosowane do potrzeb uczestników. Specjaliści świadczyć będą usługi indywidualnie lub w parach trenerskich w całym okresie realizacji projektu.</p>		
5	143 215,57 ⁶		0,00
5	1 Aktywna integracja cz. II - Etap IV	2 2019-04-01	3 2021-03-31
	<p>4 1. Termin (okres) realizacji zadania 01.01.2019 - 31.12.2020</p> <p>2. Uzasadnienie okresu realizacji zadania: Zadanie zaplanowano na 24 miesiące ze względu na mocno zróżnicowany charakter podejmowanych działań z każdą z grup docelowych w projekcie i charakter klienta do którego skierowany jest projekt. Zaplanowany czas jest niezbędny do przeprowadzenia wszystkich planowanych form wsparcia.</p> <p>3. Grupy docelowe objęte wsparciem zgodnie z punktem B.11.1.</p> <p>4. Etapy realizacji zadania:</p> <p>Zadanie jako ostatni etap ścieżki reintegracji realizowane będzie w trakcie lub po okresie zrealizowania przez uczestnika instrumentów aktywnej integracji o charakterze społecznym czy zdrowotnym obejmując całą społeczność. W ramach tego zadania przewiduje się realizację różnorodnych usług aktywnej integracji o charakterze: edukacyjnym i zawodowym przez Partnera. Zakłada się, że każdy uczestnik otrzyma kurs/szkolenie zgodne z jego aktualnymi potrzebami oraz diagnozą przeprowadzoną podczas rekrutacji do projektu. Zadania aktywnej integracji będą koncentrowały się na: - współpracy pracowników socjalnych w podejmowaniu działań aktywizujących, motywujących. Zadanie aktywna integracja cz.II będzie skierowane do całej grupy docelowej projektu, jednak poszczególne kursy/szkolenia podnoszące wiedzę, kwalifikacje i umiejętności zawodowe będą indywidualnie dobierane podczas procesu zawierania Porozumień PAL z konkretnymi osobami realizującymi PAL zgodnie z katalogiem k.kwalifikowanych. W ramach elementów wspierających planuje się zapłatę za: pendrivy z materiałami szkoleniowymi oraz zestawy szkoleniowe, opiekę nad osobami zależnymi uczestników, catering, dojazd uczestników, materiały szkoleniowe do zajęć dla ucz. (art. spożywcze, plastyczne, art. gospodarstwa domowego, mat. Budowlane, ogrodnicze, narzędzia itp.). Planuje się dokonywanie zakupów w postaci środków czystości do zajęć, opłat czynszowych za najem pomieszczeń szkoleniowych, które są niezbędne z tytułu nieposiadania pomieszczeń do przeprowadzenia zajęć</p>		

E. MIERZALNE WSKAŹNIKI PROJEKTU**E.1. Wskaźniki produktu****Podsumowanie****E.1.1. Wskaźniki kluczowe**

Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami [szt.]

(Nie wyszczególniono K i M)

Wartość docelowa - K	0
Wartość docelowa - M	0
Ogółem wartość docelowa	1
<p>Wnioskodawca: Wskaźnik będzie monitorowany jednorazowo poprzez zakończenie remontu pomieszczenia do obsługi uczestników projektu - w zakresie prowadzonej pracy socjalnej i reintegracji. Lokal mieści się przy ul. Powstańców Warszawskich 38/31 w Bytomiu.</p> <p>Partner "ZAKŁAD DOSKONALENIA ZAWODOWEGO W KATOWICACH": Nie dotyczy</p>	

Liczba osób objętych szkoleniami / doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych [osoby]

(Wyszczególniono K i M)

Wartość docelowa - K	0
Wartość docelowa - M	0
Ogółem wartość docelowa	0
<p>Wnioskodawca: Wskaźnik będzie monitorowany, zostanie wykazany, jeżeli na etapie realizacji wniosku zajdzie jakaś zmiana.</p> <p>Partner "ZAKŁAD DOSKONALENIA ZAWODOWEGO W KATOWICACH": Nie dotyczy</p>	

Liczba osób, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami [szt.]

(Nie wyszczególniono K i M)

Wartość docelowa - K	0
Wartość docelowa - M	0
Ogółem wartość docelowa	0
<p>Wnioskodawca: Wskaźnik będzie monitorowany, zostanie wykazany, jeżeli na etapie realizacji wniosku zajdzie jakaś zmiana.</p> <p>Partner "ZAKŁAD DOSKONALENIA ZAWODOWEGO W KATOWICACH": Nie dotyczy</p>	

Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie [osoby]

(Wyszczególniono K i M)

Wartość docelowa - K	130
Wartość docelowa - M	70
Ogółem wartość docelowa	200
<p>Wnioskodawca: Wskaźnik realizowany będzie przez każdego pracownika socjalnego/opiekuna zatrudnionego w projekcie, który jest odpowiedzialny za proces zawierania kontraktów/porozumień i ustalania ścieżki wsparcia kierowane do społeczności lokalnych, zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami z wykorzystaniem instrumentów, o których mowa na str. 34-35 regulaminu konkursu 9.1.3 w tym działania podejmowane w ramach organizowania społeczności lokalnych. Pomiar wskaźnika produktu będzie mierzony w chwili rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia. Kontrakt socjalny/porozumienie jest zawierany w ramach pracy z uczestnikiem, która stanowi pierwszą indywidualną formę wsparcia przewidzianą w projekcie dla każdej uczestniczki i uczestnika. Wskaźnik monitorowany będzie 1 raz na kwartał w okresie 24 miesięcy realizacji projektu. Dokumentem, który potwierdza osiągnięcie wskaźnika będzie deklaracja uczestnictwa (w wypadku osób niezagrożonych wykluczeniem) oraz kontrakt socjalny (dla osób objętych wykluczeniem). Zbiorcze dane od poszczególnych pracowników będą gromadzili pracownicy socjalni / opiekunowie zatrudniony przez Wnioskodawcę w biurze projektu.</p> <p>Partner "ZAKŁAD DOSKONALENIA ZAWODOWEGO W KATOWICACH": Nie dotyczy</p>	

Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie [osoby]

(Wyszczególniono K i M)

Wartość docelowa - K	10
Wartość docelowa - M	10
Ogółem wartość docelowa	20
<p>Wnioskodawca: Wskaźnik realizowany będzie przez pracowników socjalnych/opiekunów zatrudnionych w projekcie, którzy będą odpowiedzialni</p>	

za proces zawierania kontraktów i ustalania ścieżki wsparcia kierowanej do społeczności lokalnych, zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami z wykorzystaniem instrumentów, o których mowa na str. 34-35 regulaminu konkursu 9.1.3 w tym działania podejmowane w ramach organizowania społeczności lokalnych. Weryfikacja wskaźnika będzie się odbywać na podstawie liczby zawartych przez pracowników socjalnych kontraktów/porozumień PAL w środowisku. Kontrakt socjalny/porozumienie PAL jest zawierane w ramach pracy socjalnej, która stanowi pierwszą formę wsparcia przewidzianą w projekcie dla każdej uczestniczki i uczestnika. Wskaźnik monitorowany będzie 1 raz na kwartał w okresie 24 miesięcy realizacji projektu. Zbiórce dane od poszczególnych pracowników będą gromadzili pracownicy socjalni/opiekunowie zatrudnieni przez Wnioskodawcę w biurze projektu.

Partner "ZAKŁAD DOSKONALENIA ZAWODOWEGO W KATOWICACH":

Nie dotyczy

Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne [szt.]

(Nie wyszczególniono K i M)

Wartość docelowa - K	0
Wartość docelowa - M	0
Ogółem wartość docelowa	0

Wnioskodawca:

Wskaźnik będzie monitorowany, zostanie wykazany, jeżeli na etapie realizacji wniosku zajdzie jakaś zmiana.

Partner "ZAKŁAD DOSKONALENIA ZAWODOWEGO W KATOWICACH":

Nie dotyczy

E.1.2. Wskaźniki specyficzne dla programu

Liczba środowisk objętych programami aktywności lokalnej [szt.]

(Nie wyszczególniono K i M)

Wartość docelowa - K	0
Wartość docelowa - M	0
Ogółem wartość docelowa	1

Wnioskodawca:

Wskaźnik realizowany będzie przez pracowników socjalnych/opiekunów zatrudnionych w projekcie, który są odpowiedzialni za proces zawierania kontraktów i ustalania ścieżki wsparcia kierowane do społeczności lokalnych, która zamieszkuje obszary zdegradowane, zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami z wykorzystaniem instrumentów, o których mowa na str. 34-35 regulaminu konkursu 9.1.3 w tym działania podejmowane w ramach organizowania społeczności lokalnych. Weryfikacja wskaźnika będzie się odbywać poprzez potwierdzenie/weryfikację uczestników w danym środowisku przez kontrakt socjalny. Kontrakt socjalny/porozumienie PAL są zawierane w ramach pracy socjalnej, która stanowi pierwszą indywidualną formę wsparcia przewidzianą w projekcie dla każdej uczestniczki i uczestnika Wskaźnik monitorowany będzie 1 raz na kwartał. Zbiórce dane od poszczególnych pracowników będą gromadzili pracownicy socjalni/opiekunowie, zatrudnieni przez Wnioskodawcę w biurze projektu.

Partner "ZAKŁAD DOSKONALENIA ZAWODOWEGO W KATOWICACH":

Nie dotyczy

Liczba projektów zrealizowanych w pełni lub częściowo przez partnerów społecznych lub organizacje pozarządowe [szt.]

(Nie wyszczególniono K i M)

Wartość docelowa - K	0
Wartość docelowa - M	0
Ogółem wartość docelowa	1

Wnioskodawca:

Nie dotyczy

Partner "ZAKŁAD DOSKONALENIA ZAWODOWEGO W KATOWICACH":

Nie dotyczy

E.2. Wskaźniki rezultatu

Podsumowanie

E.2.1. Wskaźniki specyficzne dla programu

Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy, uczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, zdobywających kwalifikacje, pracujących (łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek) po opuszczeniu programu [osoby]

(Wyszczególniono K i M)

Ogółem wartość bazowa	0	Ogółem wartość docelowa	31
Wartość bazowa - Kobiety	0	Wartość docelowa - Kobiety	16
Wartość bazowa - Mężczyźni	0	Wartość docelowa - Mężczyźni	15
Opis sposobu pomiaru i monitorowania wskaźnika	W przypadku poszukujących pracy wskaźnik monitorowany będzie co najmniej raz na kwartał przez pracowników socjalnych/opiekunów z uwzględnieniem Wytycznych w tym zakresie.		

Weryfikacja wskaźnika będzie prowadzona na podstawie zaświadczenia z PUP o statusie osoby jako poszukującej pracy lub oświadczenia. Przewiduje się pomiar ww. wskaźnika do 4 tygodni po opuszczeniu przez uczestnika projektu.

W przypadku uczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, zdobywających kwalifikacje wskaźnik monitorowany będzie co najmniej raz na kwartał przez pracowników socjalnych/opiekunów z uwzględnieniem Wytycznych w tym zakresie. Wskaźnik będzie weryfikowany (mierzony) na podstawie ilości przeszkolonych osób które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu co dokumentowane będzie w postaci kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem uzyskanych przez uczestników certyfikatów. Przewiduje się pomiar ww. wskaźnika do 4 tygodni od zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie.

W przypadku zatrudnienia wskaźnik będzie monitorowany co najmniej raz na kwartał przez pracowników socjalnych/opiekunów z uwzględnieniem Wytycznych w tym zakresie. Uczestnik/-czka podejmujący/a zatrudnienie zobowiązany/a będzie do dostarczenia dokumentu potwierdzającego podjęcie zatrudnienia (np. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, wpis do ewidencji działalności gospodarczej). Przewiduje się również pomiar ww. wskaźnika do 4 tygodni po opuszczeniu przez uczestnika projektu.

W przypadku podjęcia działalności gospodarczej, wskaźnik monitorowany będzie co najmniej raz na kwartał przez pracowników socjalnych/opiekunów i z uwzględnieniem Wytycznych w tym zakresie. Uczestnik podejmujący zatrudnienie zobowiązany będzie do dostarczenia oryginału umowy/ wpisu do CEiDG potwierdzającej/-go podjęcie zatrudnienia lub złożenia na tę okoliczność stosownego zaświadczenia od pracodawcy lub oświadczenia przez uczestnika o podjęciu zatrudnienia/ własnej działalności gospodarczej. Dokumenty zostaną skopiowane i potwierdzone za zgodność z oryginałem oraz zarchiwizowane przez pracowników socjalnych/opiekunów.